

Муниципальное учреждение
«Качканарская городская библиотека им. Ф.Т. Селянина»

П Р И К А З

« 10 » октября 2019 г.

№ 65-КО

г. Качканар

**Об утверждении Положения
об антикоррупционной политике**

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», а также в целях исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создания условий, затрудняющих возможность и исключают причины коррупционного поведения, обеспечения выполнения работниками муниципального учреждения «Качканарская городская библиотека им. Ф.Т. Селянина» норм коррупционного поведения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике Муниципального учреждения «Качканарская городская библиотека им Ф.Т. Селянина» (прилагается).
2. Разместить Положение на сайте учреждения.
3. Сивковой Светлане Александровне, инспектору по кадрам, ознакомить с Положением всех работников учреждения под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.Е. Симаненко

Утвержден
приказом директора
Муниципального учреждения
«Качканарская городская библиотека
им. Ф.Т. Селянина»
№ 65-КО от 10.10.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике муниципального учреждения «Качканарская городская библиотека им Ф.Т. Селянина»

I. Общие положения

1.1. Настоящая антикоррупционная политика (далее – политика) разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействии и предупреждении коррупции, и является базовым документом муниципального учреждения «Качканарская городская библиотека им Ф.Т. Селянина» (далее – Учреждение), представляющем комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения, а также соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками организации.

1.2. Правовую основу антикоррупционной политики Учреждения составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;
- Закон Свердловской области от 20 февраля 2009 г. № 2-ОЗ (ред. от 04.03.2016) «О противодействии коррупции в Свердловской области» (далее Закон СО № 2-ОЗ);
- Устав Учреждения.

1.2.1. Нормативными актами, регулирующими антикоррупционную политику Учреждение, помимо настоящего положения, являются локальные нормативные акты:

- Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;
- Положение о конфликте интересов;
- Порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушений;
- Другие локальные нормативные акты учреждения.

1.3. Сведения о проводимых в учреждении мероприятиях антикоррупционной направленности, реализуемых в рамках настоящей антикоррупционной политики, закрепляются в Плане мероприятий по предупреждению коррупции.

1.4. Основные понятия и определения.

Антикоррупционная политика – деятельность учреждения, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых)

обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

II. Цели и задачи антикоррупционной Политики Учреждения

2.1. Основными целями антикоррупционной политики Учреждения являются:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у сотрудников Учреждения.

2.2. Достижение целей политики в Учреждении осуществляется путем реализации следующих задач:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства;
- обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- повышение эффективности управления и качества деятельности Учреждения;
- содействие реализации права граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

III. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения

3.1. Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации и Свердловской области, иным нормативно-правовым актам, применимым к Учреждению.

3.2. Принцип приоритета профилактических мер, направленных на предупреждение и недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию.

Разработка и применение комплекса мер по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и устранению причин коррупции, как наиболее эффективных в системе мер по противодействию коррупции.

3.3. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3.4. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства, обеспечение их активного участия в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения руководителей и сотрудников учреждения в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.

3.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

3.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию антикоррупционной политики.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

3.9. Принцип взаимодействия с другими организациями, общественными объединениями и гражданами.

Изучение стороннего опыта внедрения эффективных мер антикоррупционного характера, обмен опытом, учет общественного мнения.

3.10. Принцип обеспечения четкой правовой регламентации деятельности.

Закрепление на локальном уровне понятных и непротиворечивых правил и процедур, направленных на реализацию антикоррупционной политики, в том числе оптимизация и конкретизация полномочий и должностных обязанностей сотрудников Учреждения.

3.11. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

IV. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Антикоррупционная политика распространяется и на лиц, выполняющих для учреждения работы или предоставляющих услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения включаются в текст договоров.

V. Основные меры предупреждения коррупционных правонарушений

5.1. Разработка и реализация антикоррупционных программ, в том числе плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики.

План мероприятий по реализации антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

5.2. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов.

Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения несовершенства норм, которые повышают вероятность коррупционных действий. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов принимается директором учреждения при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в данных актах или их проектах коррупциогенных факторов.

5.3. Антикоррупционные образование и пропаганда.

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в учреждении в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности, а также консультирование работников по вопросам противодействия коррупции в индивидуальном порядке.

Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность, содержанием которой являются просветительская работа в

учреждении по вопросам противостояния и противодействия коррупции в любых ее проявлениях.

5.4. Организация системы внутреннего контроля и аудита. Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита Учреждения может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности учреждения. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и обеспечение соответствия деятельности учреждения требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов учреждения.

Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой Учреждением, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроль документирования операций хозяйственной деятельности учреждения. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности учреждения и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

5.5. Иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

VI. Определение и закрепление обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

6.1. Обязанности работников Учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех сотрудников:

6.1.1. Воздерживаться от:

а) совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;

б) поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения.

6.1.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, а в случае их отсутствия, директора учреждения о:

а) случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

б) ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

в) возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

6.2. Общие и специальные обязанности работников, связанные с антикоррупционной политикой, в соответствии со ст. 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон включаются в трудовой договор.

6.2.1. Специальные обязанности работников, связанные с антикоррупционной политикой, закрепляются в трудовых договорах с ними и должностных инструкциях. В случае закрепления специальных обязанностей в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре (должностной инструкции) директор учреждения вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

VII. Определение должностных лиц Учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики. Комиссия по антикоррупционной деятельности, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении

7.1. В Учреждении назначаются должностные лица, ответственные за противодействие коррупции. Должностные (функциональные) обязанности указанных должностных лиц в сфере противодействия коррупции определяются в трудовых договорах и должностных инструкциях.

7.2. В Учреждении формируется комиссия по антикоррупционной деятельности, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

7.2.1. Задачи, функции, состав, полномочия и порядок работы комиссии определяются в положении о комиссии.

7.2.2. Полномочия комиссии, в частности, могут включать в себя:

- разработку локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- рассмотрение вопросов о возникшем конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- оценка результатов антикоррупционной работы.

VIII. Внедрение антикоррупционных механизмов

8.1. Внедрение антикоррупционных механизмов в Учреждении осуществляется по следующим направлениям:

- проведение совещания с работниками учреждения по вопросам антикоррупционной политики в образовании;
- проведение воспитательной, разъяснительной, а также индивидуальной консультационной работы среди сотрудников учреждения по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений;
- оценка коррупционных рисков;
- анализ состояния работы и принимаемых мер по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении.

IX. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения

9.1. При выявлении необходимости совершенствования и внедрения в работу Учреждения иных, более эффективных положений настоящей политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства, учреждение осуществляет работу по пересмотру и изменению настоящей политики и (или) антикоррупционных мероприятий.

9.2. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному локальному акту.

